

甘肃省高等教育自学考试 课程考试大纲

专业名称：教育管理（专升本）

专业代码：340101

课程名称：学前教育管理（00457）



甘肃省高等教育自学考试委员会 制定
2024 年 3 月

《学前教育管理》（专升本）

自学考试课程大纲

一、课程性质与设置目的

（一）课程性质与特点

《学前教育管理》课程是全国高等自学考试教育管理专业必考的课程之一，是为了让考生了解学前教育及学前教育管理的一般知识而设置的一门必修课程。学前教育管理是教育管理学的一个分支学科，它是一门以辩证唯物主义和历史唯物主义为指导，应用现代管理科学的理论和方法，针对学前教育管理这一特定的现象和活动，研究其一般的特点和规律的科学。课程的内容有注重普及性和一般性的特点，对有关学前教育的基本知识作了一定的铺垫。本课程具有综合性、应用性及理论性的特点。

（二）本课程的基本要求

本课程应达到的总体目标是：使考生比较全面系统地掌握学前教育管理的基本理论、基本知识和基本方法，了解我国学前教育管理的有关法规和政策，了解学前教育管理的特点和规律，培养和提高学习者发现、分析和解决学前教育管理中的问题的能力，推进我国学前教育管理的科学化、现代化。

（三）本课程与相关课程的关系

本课程内容共十一章。本课程的重点是学前教育管理过程、学前教育管理方法、学前教育督导及学前教育规划。难点是学前教育评价。由于本门课程是一门既注重理论认识又注重实践应用的课程，它应用现代管理科学的理论和方法，针对学前教育管理这一特定的现象和活动，研究其一般的特点和规律，难度较大，要求高。学习本课程应具备管理学、教育学、心理学的基本知识。

二、课程内容与考核目标

第一章 学前教育管理的研究对象和内容

一、学习目的和要求

通过本章的学习，了解学前教育管理的发展，理解学前教育管理的意义，掌握学前教育管理的对象和内容。

二、课程内容

第一节 学前教育管理的研究对象

(一) 学前教育的界定

幼儿、学龄前儿童。学前教育、早期教育。

(二) 学前教育管理的界定

管理。教育管理。学前教育管理。

(三) 学前教育管理的对象

(四) 学前教育管理的特点

管理对象的特殊性。管理目标、内容的特殊性。管理方式、方法的特殊性。

第二节 学前教育管理的发展

(一) 我国学前教育管理的发展

学前教育机构的产生。学前教育管理的探索。学前教育管理体制的雏形。

(二) 国外的学前教育管理的发展

美国的学前教育管理。法国的学前教育管理。英国的学前教育管理。

第三节 学前教育管理的内容

(一) 学前教育管理内容的依据

学前教育的法规与政策。学前教育的现状与规律。管理者的个人素质。

(二) 学前教育管理的内容

学前教育法规、政策的制定。学前教育事业发展的规划。学前教育人事、经费、业务等的管理。对下级学前教育行政机构和所辖的学前教育机构的督导。

第四节 学习学前教育管理的意义

(一) 有利于依法管理

(二) 有利于科学管理

(三) 有利于高效管理

三、考核知识点

(一) 学前教育管理及其发展

(二) 学前教育管理的内容

(三) 学前教育管理的意义

四、考核要求

(一) 学前教育管理及其发展

1. 识记：(1) 学前教育和早期教育的含义；(2) 学前教育管理和幼儿园管理的含义；(3) 学前

教育管理的特点。

2. 领会：(1)学前教育管理的对象；(2)我国和西方学前教育管理的发展。

3. 应用：试析学前教育管理体制的现状与改革。

(二) 学前教育管理的内容

1. 识记：学前教育管理的主要内容。

2. 领会：学前教育管理内容的主要依据。

(三) 学前教育管理的意义

1. 识记：(1)法对理的指导意义；(2)管理科学与高效管理的关系。

2. 领会：依法管理的世界性趋势。

3. 应用：联系实际思考如何依法对学前教育进行管理。

第二章 我国的学前教育体制

一、学习目的和要求

通过本章的学习，了解中西方学前教育体制，明确学前教育体制改革的必要性，掌握学前教育体制改革的内容。

二、课程内容

第一节 学前教育体制的历史考察

(一) 体制和教育体制

体制。教育体制。我国学前教育体制。教育体制的结构。

(二) 我国学前教育体制的发展

20 世纪二三十年代的学前教育体制。40 年代的学前教育体制。50—70 年代的学前教育体制。

80 年代以来的学前教育体制。

(三) 西方的学前教育体制

北美的学前教育体制(美国、加拿大学前教育体制)。西欧的学前教育体制(英国的学前教育体制、德国的学前教育体制、法国的学前教育体制)。

第二节 我国学前教育体制的改革

(一) 学前教育体制改革的必要性

社会发展与学前教育体制的局限性。教育发展与学前教育体制的局限性。儿童发展与学前教育体制的局限性。现代化与学前教育体制的局限性。

(二) 学前教育体制改革的内容

学前教育的学制改革。学前教育的办学形式改革。学前教育的课程改革。学前教育管理体制的改革。学前教育管理体制的层次。

(三) 学前教育体制改革中应处理好的几个关系与几项重点工作

(四) 学前教育体制改革的策略

观念的先导。实验性探索。多层次参与。

三、考核知识点

(一) 教育体制及我国学前教育体制的发展

(二) 西方学前教育体制

(三) 我国学前教育体制的改革

四、考核要求

(一) 教育体制

1. 识记：(1) 教育体制的含义；(2) 我国学前教育体制的结构。

2. 领会：我国学前教育体制的发展。

(二) 西方学前教育体制

1. 识记：(1) 英国学前教育体制；(2) 法国的学前教育体制；(3) 美国的学前教育体制。

2. 领会：中央集权和地方分权两种不同学前教育体制的成因与差异。

(三) 我国学前教育体制的改革

1. 识记：(1) 我国学前教育管理体制；(2) 学前教育体制改革的内容；(3) 学前教育体制改革的策略。

2. 领会：学前教育体制改革的必要性。

3. 应用：如何处理好学前教育管理体制与教育体制、教育质量和教育需求的关系，推进我国学前教育体制的改革。

第三章 学前教育管理目标与任务

一、学习目的和要求

通过本章的学习，了解学前教育管理的目标与任务，理解学前教育目标管理的意义，掌握目标管理与管理目标的含义及学前教育目标管理的步骤。

二、课程内容

第一节 学前教育管理的目标

(一) 学前教育的管理目标

目标。学前教育的管理目标。

(二) 确定学前教育管理目标的依据

法规。政策。社会发展现状。学前教育需求。学前教育管理现状。

(三) 学前教育管理的一般目标

学前教育管理的目标类型。学前教育管理的一般目标的意义。

(四) 学前教育管理的特殊目标

特殊目标产生的背景。特殊目标与学前教育的发展。制定特殊目标的原则。

第二节 学前教育管理的任务

(一) 学前教育管理目标与管理任务的关系

任务是目标的延伸。目标是任务的依据。

(二) 学前教育管理任务的特点

任务的可能性。任务的具体性。任务的发展性。

(三) 学前教育管理任务的范围

人的管理。总务管理。财务管理。物品管理。时空的管理。政策的管理。

第三节 学前教育的目标管理

(一) 学前教育目标管理的界定

目标管理。学前教育目标管理。学前教育目标管理的特点。

(二) 学前教育目标管理的意义

目标与成效。目标与努力。目标与措施。

(三) 学前教育目标管理的步骤

目标体系。目标体系的制定。目标体系制定的原则。目标体系的实施。目标体系实施的策略。

目标体系实施的检验。

三、考核知识点

(一) 学前教育管理的目标

(二) 学前教育管理的任务

(三) 学前教育的目标管理

四、考核要求

(一) 学前教育管理的目标

1. 识记：(1) 目标；(2) 学前教育的管理目标；(3) 确定学前教育管理目标的依据。

2. 领会：学前教育管理的一般目标与特殊目标。

(二) 学前教育管理的任务

1. 识记：(1) 学前教育管理任务的特点；(2) 学前教育管理任务内容。

2. 领会：学前教育管理的目标与管理任务的关系。

(三) 学前教育的目标管理

1. 识记：(1) 目标管理；(2) 管理目标。

2. 领会：(1) 学前教育目标管理的意义；(2) 学前教育目标管理的步骤。

3. 应用：试用学前教育目标管理的原理，制订一份幼儿园某一目标管理方案。

第四章 学前教育管理过程

一、学习目的和要求

通过本章的学习，了解管理过程的特性、主要环节及其运行的基本规律，掌握幼儿园管理过程中的决策与计划、组织与实施、检查与调整、总结与评价的四个基本环节。

二、课程内容

第一节 学前教育管理过程的特性和环节学说

(一) 管理过程的特性

管理过程是一种有目的、多层次的双边过程，是一种有程序可控制的过程，是一种开放又封闭的过程，是一种增值又消耗的过程。

(二) 管理过程环节学说

三环学说。四环学说。五环学说。七环学说。

(三) 管理环节的运行规律

程序性。整体性。相关性。循环性。封闭性。

第二节 幼儿园管理的决策计划

(一) 决策计划的界定

决策。计划。决策与计划的关系。幼儿园管理的决策计划。

(二) 幼儿园管理决策计划的意义

科学性。预示性。有序性。

(三) 幼儿园管理的决策

决策的特点。决策的步骤。决策的类型。决策的方法。

(四) 幼儿园管理的计划

计划的依据。计划制订的步骤。计划的类型。计划的表述。

第三节 幼儿园管理的组织实施

(一) 组织实施的界定

(二) 学前教育管理的组织内容

人员组织。资源组织。任务组织。时空组织。方法、形式、手段的组织。

(三) 幼儿园实施阶段的管理活动

组织。指导。协调。教育和激励。

(四) 幼儿园管理的实施原则

科学性与灵活性相结合的原则。严肃性与民主性相结合的原则。

第四节 幼儿园管理的检查调整

(一) 检查调整的界定

检查。调整。检查与调整的关系。幼儿园管理的检查调整。

(二) 幼儿园管理检查调整的必要性 督促和考核。信息反馈。学习研究。

(三) 幼儿园管理的检查调整的方式方法

领导检查、群众互查和自我检查。全面检查和重点检查。经常性检查和阶段性检查。

(四) 幼儿园管理检查调整应注意的问题

第五节 幼儿园管理的总结评价

(一) 总结评价的界定

(二) 总结评价的作用

(三) 总结评价的种类

(四) 总结评价应注意的问题

(五) 总结评价的表述

三、考核知识点

(一) 管理过程的特性和环节学说

(二) 幼儿园管理的决策计划

(三) 幼儿园管理的组织实施

(四) 幼儿园管理的检查调整

(五) 幼儿园管理的总结评价

四、考核要求

(一)管理过程的特性和环节学说

1. 识记：(1)学前教育管理过程；(2)三环节说；(3)四环节说；(4)五环节说；(5) 七环节说。
2. 领会：(1)管理过程的特性；(2)管理过程的规律。

(二)幼儿园管理的决策计划

1. 识记：(1)决策与计划的关系；(2)定性决策；(3)定量决策。
2. 领会：(1)幼儿园管理决策计划的意义；(2)制订幼儿园管理计划的依据。
3. 应用：联系实际编制一份幼儿园学期工作计划书。

(三)幼儿园管理的组织实施

1. 识记：(1)幼儿园管理的组织内容；(2)幼儿园实施阶段的管理活动内容。
2. 领会：幼儿管理的实施原则。
3. 应用：在幼儿园管理过程中应如何合理组织人员。

(四)幼儿园管理的检查调整

1. 识记：幼儿园管理过程中检查调整的方式方法。
2. 领会：(1)幼儿园管理检查调整的必要性；(2)幼儿园管理检查调整中应注意的问题。

(五)幼儿园管理的总结评价

1. 识记：(1)幼儿园管理过程中总结评价的作用；(2)总结评价的种类。
2. 领会：幼儿园管理过程中总结评价应注意的问题。
3. 应用：结合工作实际，写一份幼儿园管理工作的总结报告。

第五章 学前教育管理的方法

一、学习目的和要求

通过本章的学习，了解学前教育管理方法的主要特点，掌握各种管理方法的特性并能在实践中加以运用。

二、 课程内容

第一节 管理方法及其特点

(一)管理方法的界定

(二)管理方法的特点

主观性。规范性。经济性。

第二节 管理方法的类型

(一)行政方法

行政方法的界定及其特点。行政方法的作用与必要性。行政方法的局限性。

(二) 法律方法

法律方法的界定及其特点。法律方法的作用与必要性。法律方法的局限性。

(三) 经济方法

经济方法的界定及其特点。经济方法的作用和必要性。经济方法的局限性。

(四) 社会心理方法

社会心理方法的界定及其特点。社会心理方法的作用和必要性。社会心理方法的局限性。

(五) 思想教育方法

思想教育方法的界定及其特点。思想教育方法的作用和必要性。思想教育方法的局限性。

三、考核知识点

(一) 管理方法及其特点

(二) 管理方法的类型

四、考核要求

管理方法特点及其类型

1. 识记：管理方法的特点。
2. 领会：各种管理方法的特点、作用、必要性和局限性。
3. 应用：在管理实践中综合运用各种管理方法，真正做到科学、高效地实施管理。

第六章 学前教育督导

一、学习目的和要求

通过本章学习，了解教育督导的性质、职能与原则，理解教育督导在教育管理中所发挥的重要作用，掌握教育督导的组织实施方法。

二、课程内容

第一节 学前教育督导概述

(一) 督导与教育督导

督导。教育督导。教育督导的发展历史。

(二) 学前教育督导

第二节 学前教育督导的性质、职能与原则

(一) 学前教育督导的性质

体现国家意志。一种双向活动。

(二) 教育督导职能

知情、监督、检查和评价。

(三) 教育督导原则

方向性原则、客观性原则、系统性原则和民主性原则。

第三节 学前教育督导的组织

(一) 学前教育督导的准备

督导对象的选择。督导思想准备。督导的物质准备。

(二) 学前教育督导的计划

(三) 学前教育督导的实施

实地观察、听取陈述、查阅材料、座谈和个别交流、通报。

(四) 学前教育督导的总结和反馈

三、考核知识点

(一) 学前教育督导概述

(二) 学前教育督导性质、职能与原则

(三) 学前教育督导的组织

四、考核要求

(一) 学前教育督导的性质、职能与原则

1. 识记：(1) 督导、教育督导与学前教育督导；(2) 学前教育督导的性质；(3) 学前教育督导的职能。

2. 领会：学前教育督导的原则。

3. 应用：在实施教育督导过程中如何把握教育督导的方向性原则。

(二) 学前教育督导的组织

1. 识记：(1) 学前教育督导的主要工作；(2) 撰写督导报告的要领。

2. 领会：如何组织学前教育督导。

第七章 学前教育规划

一、学习目的和要求

通过本章的学习，了解学前教育规划的类型及影响因素，了解学前教育规划的基本要求，知道学前教育规划的内容范围，培养初步的制订学前教育规划的能力。

二、课程内容

第一节 学前教育发展规划的类型及影响因素

(一) 学前教育规划的界定

规划。教育规划。学前教育规划。学前教育规划的特点。

(二) 学前教育规划的类型

宏观和微观的教育规划。长期、中期、短期教育规划。

(三) 影响学前教育规划的因素

上级学前教育规划及本级教育整体规划。学前教育基础和现状。政治、经济因素：教育与政治、经济的关系。教育与国民经济的协调发展。教育资源的有效使用。人口因素：人口与教育的关系。人口状况与人口政策。我国人口的发展趋势。文化因素：人的价值观念。民俗。

第二节 学前教育规划的制订

(一) 学前教育规划的原则

学前教育发展与国民教育整体发展相协调的原则。学前教育需要与社会经济发展相协调的原则。学前教育规模与质量相协调的原则。学前教育的近期发展与长远发展相协调的原则。

(二) 学前教育规划的内容和基本形式

(三) 学前教育规划的方法与步骤

经验型统计推测法。科学型系统模型预测法。调查法。社会需求法。

制订学前教育规划的一般步骤：对教育方针、指导思想的理解。了解现状，预测趋势。分析资料，提出目标假设。对假设进行可行性论证。书写报告，提请审批。

第三节 学前教育规划的实施

(一) 实施的界定

实施。规划与实施的关系。实施的意义。

(二) 实施的原则

导向性原则。全面性原则。系统性原则。反馈性原则。

(三) 实施的主要步骤

准备与发动。组织与指挥。检查与落实。总结与提高。

三、考核知识点

(一) 学前教育规划及其类型

(二) 学前教育规划的制订及实施

四、考核要求

(一) 学前教育规划及其类型

1. 识记：(1) 规划、教育规划及学前教育规划的含义；(2) 学前教育规划的特点。
2. 领会：(1) 宏观和微观教育规划的含义及特点；(2) 影响学前教育规划的各种因素。

(二) 学前教育规划的制订及实施

1. 识记：(1) 经验型统计推测法的含义及特点；(2) 科学性系统模型预测法的含义及特点；(3) 学前教育规划的内容和基本形式。
2. 领会：(1) 学前教育规划的原则；(2) 制订学前教育规划的一般步骤。
3. 应用：进行一次全面的或局部的学前教育规划实践。

第八章 学前教育法规与学前教育立法

一、学习目的和要求

通过本章的学习，了解我国教育法规体系及其结构，了解我国学前教育立法的任务，理解教育立法的意义，掌握我国学前教育法规概况、相关规章及学前教育法规的执行。

二、课程内容

第一节 教育立法概述

(一) 教育法规和教育立法

法规。教育法规。教育立法。教育立法的意义。

(二) 我国教育法规的体系

教育法规体系的横向构成：义务教育法。职业技术教育法。高等教育法。社会教育法。成人教育法。学前教育法。特殊教育法。教师法。

教育法规体系的纵向构成：宪法。教育基本法。教育行政法规。地方性教育法规和教育行政规章。

(三) 我国的教育立法程序及教育法制定的基本原则

我国教育立法的基本程序。我国教育法制定的基本原则。

第二节 我国的学前教育立法

(一) 我国教育立法体系中的学前教育法规概况

宪法中关于幼儿教育的条款。教育法律中关于学前教育的条款。其他法律中关于学前教育的规定。幼儿教育行政法规。幼儿教育规章。

(二) 学前教育法规及相关规章

《儿童权利公约》。《中华人民共和国未成年人保护法》。《幼儿园管理条例》。《幼儿园工作规程》。

(三)我国学前教育立法的任务

学前教育法规的完善。学前教育法规的建立。学前教育法规的体系化。

第三节 我国学前教育法规的执行

(一)学前教育法规执行的步骤

宣传和解释。学习和运用。对照和检查。处理和帮助。

(二)准确把握学前教育法规中的法律责任

法律责任及其特点。一般教育法规中的法律责任。学前教育法规中的法律责任。

(三)学前教育法规执行中应注意的几个问题

自觉执法。严格执法。公正执法。持续执法。

三、考核知识点

(一)教育立法概述

(二)我国的学前教育立法

(三)我国学前教育法规的执行

四、考核要求

(一)教育立法概述

1. 识记：(1)法规；(2)教育法规；(3)学前教育法。

2. 领会：(1)教育立法的意义；(2)教育法规体系的结构；(3)教育立法的程序与原则。

(二)我国的学前教育立法

1. 识记：(1)《幼儿园管理条例》；(2)《幼儿园工作规程》。

2. 领会：我国学前教育立法的任务。

(三)我国学前教育法规的执行

应用：在学前教育管理实践中应如何依法管理，促进学前教育事业健康发展。

第九章 学前教育的人事与经费管理

一、学习目的和要求

通过本章学习，了解学前教育人事与经费管理的特点、内容及原则，了解基层学前教育人事管理所涉及的内容，掌握学前教育经费筹措的途径及管理方法。

二、课程内容

第一节 学前教育人事管理

(一) 学前教育人事管理及其特点

人事管理。学前教育人事管理。学前教育人事管理的特点：多层性、多样性、灵活性。

(二) 学前教育人事管理的内容

选人。用人。培养人。建立和执行人事制度。进行人事规划。建立人事档案。人事统计。

(三) 人事管理的原则

需要与择优相结合的原则。平等与尽才相结合的原则。普遍与优先相结合的原则。奖优与罚劣相结合的原则。

(四) 基层学前教育人事管理

市(地区)级学前教育人事管理。县(市)级学前教育人事管理。乡(镇)级学前教育人事管理。

第二节 学前教育经费的管理

(一) 学前教育经费管理的意义

教育经费。学前教育经费。学前教育经费管理。

学前教育经费管理的意义：开源节流。保障教学。预防腐败。

(二) 学前教育经费的筹措

学前教育办学方针与经费筹措。

学前教育经费筹措中应注意的问题。

(三) 学前教育经费的管理措施

建立、健全学前教育经费管理制度。学前教育经费收入管理。学前教育经费支出管理。学前教育经费结余及专用资金管理。学前教育经费管理中应注意的问题。

三、考核知识点

(一) 学前教育人事管理

(二) 学前教育经费管理

四、考核要求

(一) 学前教育人事管理

1. 识记：(1) 学前教育人事管理的含义；(2) 学前教育人事管理的特点。
2. 领会：(1) 学前教育人事管理的内容及原则；(2) 基层各级学前教育人事管理内容。
3. 应用：运用所学管理理论，阐述人事管理在学前教育管理中的作用。

(二) 学前教育经费管理

1. 识记：(1)教育经费附加；(2)经费预算与决算。
2. 领会：学前教育经费的筹措方法。
3. 应用：如何科学、合理地管理好学前教育经费。

第十章 学前教育评价

一、学习目的和要求

通过本章的学习，了解学前教育评价的作用及模式，掌握科学的评价方法，并能在实践中加以运用。

二、课程内容

第一节 学前教育评价的作用

(一) 学前教育评价的界定

教育评价的含义。教育评价与教育测量、教育评价与教育评估。

(二) 学前教育评价

学前教育评价的含义及类型。

(三) 学前教育评价的作用

反馈作用。改进作用。导向作用。激励功能。

第二节 学前教育评价的理论模式

(一) 鉴定性评价模式

鉴定性评价模式的定义、特点及过程。

(二) 目标获得性评价模式

目标获得性评价模式的定义、特点及过程。

(三) CIPP 评价模式

CIPP 评价模式的定义、特点及过程。

(四) 外貌模式

外貌模式的定义、特点及过程。

(五) 无框架模式

无框架模式的特点及观点。

(六) 目标游离模式

目标游离模式的定义、特点及过程。

(七) 差距模式

差距模式的定义、特点及过程。

(八) 应答模式

应答模式的定义、特点及过程。

第三节 学前教育评价方法

(一) 绝对评价和相对评价

(二) 定性评价和定量评价

(三) 分解评价和综合评价

(四) 自我评价和他人评价

(五) 三角测量法

第四节 学前教育评价的内容

(一) 幼儿发展评价

定义。评价目的。指标设计。实施手段。

(二) 工作人员评价

定义。评价目的。指标设计。实施手段。

(三) 课程评价

定义。评价目的。指标设计。实施手段。

(四) 管理评价

定义。评价目的。指标设计。实施手段。

三、考核知识点

(一) 学前教育评价的作用

(二) 学前教育评价的理论模式

(三) 学前教育评价的方法

四、考核要求

(一) 学前教育评价的作用

1. 识记：(1) 教育评价；(2) 学前教育评价。

2. 领会：(1) 教育评价与教育测量、教育评估的关系；(2) 学前教育评价的类型。

(二) 学前教育评价的理论模式

领会：各种教育评价理论模式的特点及其评价的方法。

(三) 学前教育评价的方法

应用：设计一套课程评价方案。

第十一章 学前教育研究的管理

一、学习目的和要求

通过本章的学习，了解学前教育研究的含义及范畴，掌握学前教育研究的方法，并在实践中加以运用。

二、课程内容

第一节 学前教育研究范围和意义

(一) 学前教育研究的内涵

教育研究。学前教育研究。学前教育研究的特点。

(二) 学前教育研究的范围

学前教育科研与教研。学前教育的课程研究。学前教育的教学研究。学前教育的环境研究。学前教育的师资研究。学前教育的社会支持系统研究。学前教育的管理研究。

(三) 学前教育研究的意义

学前教育研究的理论意义。学前教育研究的实践意义。

第二节 学前教育研究的步骤

(一) 学前教育研究课题的确定

课题的来源。课题选择依据。

(二) 学前教育研究方法的选择

研究方法的种类。研究方法选择依据。

(三) 学前教育研究的组织

人员组织。知识、技术准备。时空安排。规章拟定。方案确定。

(四) 学前教育研究的实施

客观、全面地收集资料。及时整理记录，不断检查和评价。

(五) 学前教育研究的总结

全面评价。多层总结。研究报告。

三、考核知识点

(一) 学前教育研究的范围和意义

(二) 学前教育研究的步骤

四、考核要求

(一) 学前教育研究的范围和意义

1. 识记：(1) 教育研究；(2) 学前教育研究；(3) 学前教育研究的特点。

2. 领会：(1) 学前教育研究的内容；(2) 学前教育研究的意义。

(二) 学前教育研究的步骤

应用：运用所学的学前教育研究管理的方法，进行学前教育实证研究。

三、关于大纲的说明与考核实施要求

(一) 关于课程内容和考核目标

为了使考试的要求具体化、考核要求标准化，本大纲在列出各章考试内容的同时，列出各章考核的知识点和考核的要求。这样，考生能明确考核的内容和要求，学习和应试更有针对性；考试命题人员可根据考核内容和要求，准确地把握考核的范围、层次和难易度。在本大纲的考核知识点中，按照识记、领会、简单应用、综合应用四个层次规定考核应达到的要求。这四个能力层次的含义如下：

识记：能知道有关的名词、概念及知识的含义，并能正确认识和表述。

领会：在识记的基础上，能全面把握基本概念、基本原理、基本方法，能准确掌握有关概念、原理及方法之间的关系。

简单应用：在领会的基础上，能运用基本概念、基本原理、基本方法中少量知识点分析和解决简单的理论问题和实际问题。

综合应用：在领会和简单应用的基础上，能运用所学过的多个知识点，综合分析和解决比较复杂的问题

(二) 关于自学教材与主要参考书

全国自学考试委员会组织编写、虞永平主编的《学前教育管理》，北京大学出版社，2001年版。

推荐参考读物：

1. 孙葆森、刘惠容、王悦群：《幼儿教育法规与政策概论》，北京师范大学出版社，1998年版。

2. 张燕：《幼儿园管理》，北京师范大学出版社，1997年版。

(三) 自学方法指导

本课程共4个学分。

1. 考生首先要全面系统学习各章内容，掌握该课程的基本概念、基本理论和基本方法，

同时要注意理解各个知识点之间的关系。其次,《学前教育管理》涉及的管理方面的基础知识、基本原理和基本方法等方面的内容,考生应在全面系统地学习的基础上,深入理解、掌握重点、结合实际、灵活应用。

2. 考生在学习该教材时,对于要求识记的基本概念和有关知识点,一定要仔细体会,在理解的基础上记忆。

3. 《学前教育管理》是一门应用性较强的学科,因此考生在学习的过程中一方面应重视对各个知识点的理解,注重融会贯通。另一方面要理论联系管理实际,注意运用所学的理论、原理去分析问题、解决问题。

(四) 对社会助学的要求

1. 社会助学者应根据本大纲规定的考试内容和考核目标,认真钻研指定教材,明确本课程的特点和学习要求,对考生进行切实有效的辅导。

2. 社会助学者应指导考生全面系统地学习教材,掌握全部考试内容和考核知识点,在此基础上突出重点,但要注意处理好重点与一般的关系。

3. 社会助学者指导考生时,应注意帮助考生理解各个知识点,以及各个知识点之间的内在联系,注重理论联系实践,努力提高考生分析问题和解决问题的能力。

五、关于命题考试的若干要求

1. 本课程的命题考试应根据本大纲所规定的考试内容和考核目标来确定考试范围和考核要求。考试命题要覆盖到各章,并适当突出重点章节。

2. 本课程在试题中对不同能力层次要求的分类比例一般为:识记占 20%,领会占 30%,简单应用占 30%,综合应用占 20%。

3. 每份试卷中,试题的难度可分为:易、较易、较难、难四个等级。各个等级的分数比例一般为:2:3:3:2。必须注意试题的难易度与能力层次不是一个概念。

4. 本课程考试命题的主要题型一般有名词解释、简答题、论述题和案例分析题等。

题型举例

一、名词解释

1. 学前教育管理
2. 学前教育评价

二、简答题

1. 人事管理的原则

2. 幼儿教育的两项主要规章

三、论述题

1. 在学前教育管理实践中应如何依法管理，促进学前教育事业健康发展。
2. 在幼儿园管理过程中应如何合理组织人员。

四、案例分析题

举例略。